Утверждаю: Принято на заседании педагогического

Директор совета протокол №3 от 28.08.2013г.

МКОУ «ООШ №11с.Учкекен»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.И.Каракотова.

**Положение о порядке проведения**

**государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1**.** Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 29 Закона РФ «Об образовании», Положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования в части проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса. Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 03.12.1999 № 1075,

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования

1.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 класса общеобразовательного учреждения независимо от формы получения образования после освоения ими общеобразовательных программ основного общего образования является обязательной.

1.4. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов является средством диагностики успешности освоения учащимися программ основного общего образования.

1.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов проводится по завершении учебного года.

1.6. К государственной (итоговой) аттестации допускаются учащиеся 9 классов, освоившие образовательные программы основного общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана общеобразовательного учреждения, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по одному предмету учебного плана с обязательной сдачей экзамена по этому предмету.

1.7. Положение о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса утверждается Педагогическим советом школы.

1.8. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации выпускников 9 класса размещается на сайте образовательного учреждения.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

2.1. Выпускники 9 класса, освоившие программы основного общего образования, сдают не менее четырёх экзаменов, два из которых (русский язык и математика) установлены Министерством образования и науки Российской Федерации, остальные выбираются выпускниками общеобразовательных классов из предметов, изучавшихся в 9 классе. Итоговая аттестация выпускников 9-х классов проводится в форме письменных и устных экзаменов. Содержание и форма проведения письменных экзаменов по русскому языку и алгебре определяется Министерством образования и науки Российской Федерации. А также итоговая аттестация выпускников 9 классов организуется региональной экзаменационной комиссией (далее РЭК). Формы проведения выпускных экзаменов рассматриваются и утверждаются на педагогическом совете школы.

2.2. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов в форме ГИА проводится в целях совершенствования организационной формы проведения государственной (итоговой) аттестации, введения открытой и независимой процедуры оценивания учебных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений.

2.3. Проведение государственной (итоговой) аттестации (далее – ГИА) с участием РЭК осуществляется в соответствии с перечнем общеобразовательных предметов, предложенных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки в текущем учебном году. Продолжительность письменных экзаменов, экзаменов по выбору, а также сроки экзаменов устанавливаются Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Проведение ГИА осуществляется региональной экзаменационной комиссией.

2.4. Организацию и координацию работ по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов осуществляют:

- территориальные экзаменационные комиссии (далее ТЭК)

- органы местного самоуправления муниципального района, осуществляющие полномочия в сфере образования;

- образовательное учреждение

2.5. ГИА проводится в пункте проведения экзамена (далее ППЭ), определённом Государственным управлением образования по согласованию с муниципальным органом местного самоуправления.

2.6. Для участия в ГИА выпускники 9-х классов подают заявление до 1 марта текущего года с указанием предметов в своё общеобразовательное учреждение.

2.7. Образовательное учреждение организует доставку выпускников в ППЭ в день проведения экзамена за 30 минут до начала экзамена.

2.8. Оценивание работ ГИА осуществляется региональной предметной комиссией (далее - РПК), в структуру которых входят подкомиссии — территориальные предметные комиссии (далее — ТПК). Составы РПК и ТПК утверждаются Государственным управлением образования КЧР

2.9. Проверка работ ГИА осуществляется в пункте проверки экзаменационных материалов (далее ППЭМ), утверждённом Государственным управлением образования КЧР

2.10. Разрешение спорных вопросов, возникших при оценке экзаменационных работ ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, осуществляется региональной конфликтной комиссией (далее РКК) в структуру которой входят подкомиссии — территориальные конфликтные комиссии (далее ТКК). Составы РКК, ТКК утверждаются Государственным управлением образования КЧР.

2.11. Не позднее 2-х дней после получения результатов выпускник подаёт апелляцию в своё образовательное учреждение о несогласии с полученным результатами. Администрация образовательного учреждения направляет апелляцию в ТКК. Результаты рассмотрения апелляции доводятся до выпускника в течение 3 дней после рассмотрения апелляции.

2.12. Экзамены по выбору в 9 классе проводятся по желанию учащихся в традиционной форме.

2.13. Выпускники имеют право подать апелляцию по процедуре проведения экзамена и по результатам в письменной форме.

2.14. Экзаменационный материал для проведения итоговой аттестации выпускников 9-х классов (экзамены по выбору в традиционной форме) составляется учителями с учетом содержания учебных программ. Экзаменационный материал рассматривается на методическом объединении и сдается для утверждения директору школы не позднее, чем за месяц до начала итоговой аттестации.

2.15. Итоговая аттестация учащихся 9 класса в традиционной форме проводится по утвержденному директором школы расписанию, которое не позднее, чем за две недели до начала экзаменационного периода, доводится до сведения учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).

2.16. Для проведения итоговой аттестации учащихся 9 класса в традиционной форме приказом директора школы ежегодно создается экзаменационная комиссия.

2.17. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены в дополнительный период.

2.18.Отметки экзаменационной комиссии при проведении экзамена в традиционной форме выставляются в протоколе. Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов ГИА оформляются протоколами по общеобразовательным учреждениям и утверждаются на заседании ТЭК. Утверждённые протоколы являются основанием для выставления отметок по пятибалльной системе оценивания в классный журнал без дополнительного утверждения их распорядительным документом общеобразовательного учреждения.

2.19.Для выпускников 9 классов, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, находящихся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев и детей-инвалидов, государственная (итоговая) аттестация проводится в обстановке, исключающей влияние негативных факторов на состояние здоровья, и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

2.20. Выпускники 9-х классов, получившие на экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются к повторной государственной (итоговой) аттестации.

**3. ПОРЯДОК ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

3.1. Выпускникам 9 класса, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования – аттестат об основном общем образовании. Выпуск учащихся 9 класса оформляется протоколом Педагогического совета, на основании которого издается приказ по школе.

3.2. В аттестат выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования. Итоговая отметка определяется на основании годовой и экзаменационной отметки, а также фактической подготовки выпускника.

3.3. Выдача документов государственного образца об основном общем образовании, хранение и учет соответствующих бланков документов осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки № 224 от 28 февраля 2011 года «Об утверждении Порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учета соответствующих бланков документов».

3.4. Выпускники 9 класса, не допущенные к итоговой аттестации, а также не прошедшие повторную аттестацию, оставляются на повторное обучение или получают справку установленного образца.

**4. НАГРАЖДЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ**

4.1. Выпускникам 9-х классов имеющим годовые и итоговые оценки «5» по всем предметам выдается аттестат об основном общем образовании особого образца.

4.2. В случае если ученик имеет готовую оценку «4», а экзаменационную - «5» допускается выставление итоговой оценки «5», в том случае если ученик имеет оценку «5» хотя бы в одной из четвертей.

4.3.За особые успехи в учении выпускники 9 класса могут награждаться Похвальным листом.

**5. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**

5.1. Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием.

5.2. Учащиеся 9 класса, их родители (законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми изменениями и дополнениями, внесенными в данное Положение.

**Порядок подачи и рассмотрения апелляции при проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме**

Право подачи апелляции имеют выпускники 9 классов, участвовавшие в сдаче государственной (итоговой) аттестации в новой форме.

Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

-о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме в общеобразовательном учреждении-пункте проведения экзамена, при этом под нарушением процедуры понимаются нарушения положений, регламентирующих процедуру проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме, инструкций, которые могли оказать существенное негативное влияние на результаты экзамена (приложение 1 к настоящему Положению);

-о несогласии с выставленными баллами (отметкой) (приложение 2 к настоящему Положению).

Апелляция не принимается:

-по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по общеобразовательным предметам;

-по вопросам, связанным с нарушением выпускником инструкции по выполнению экзаменационной работы.

Апелляция о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме подается выпускником непосредственно в день проведения экзамена, не выходя из общеобразовательного учреждения-пункта проведения экзамена, уполномоченному представителю Региональной экзаменационной комиссии

По факту апелляции о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме проводится служебное расследование. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения экзаменов уполномоченным представителем Региональной экзаменационной комиссии создается комиссия по проведению служебного расследования. Результаты служебного расследования оформляются в форме протокола служебного расследования, который вместе с апелляцией передаются в Конфликтную комиссию (приложение 3 к настоящему Положению).

Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметкой) подается **в течение двух рабочих дней** **со дня объявления результатов** в Конфликтную комиссию, организация, уполномоченная исполнять функции Регионального центра обработки информации(далее - РЦОИ), либо руководителю того общеобразовательного учреждения, в котором выпускник ознакомился с результатами государственной (итоговой) аттестации. Уполномоченный представитель Управления образования, принявший апелляцию, должен обеспечить своевременную ее передачу в Региональную конфликтную комиссию

Апелляция рассматривается на очередном заседании Региональной конфликтной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником, подавшим апелляцию, при рассмотрении апелляции имеют право присутствовать его родители (законные представители). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Региональной конфликтной комиссии не вправе отказать выпускнику, подавшему апелляцию, родителям (законным представителям) присутствовать при рассмотрении апелляции или удалять их из помещения, где рассматривается апелляция, в момент рассмотрения апелляции.

Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме .Региональная конфликтная комиссия автономного округа рассматривает апелляцию и протокол о результатах служебного расследования, устанавливает соответствие изложенных в апелляции фактов реальной ситуации в общеобразовательном учреждении-пункте проведения экзамена и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме не подтвердились и/или не повлияли на результат выполнения экзаменационной работы;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме подтвердились и повлияли на качество выполнения экзаменационной работы.

В последнем случае результат государственной (итоговой) аттестации выпускника 9 классов в новой форме, по процедуре которого выпускником была подана апелляция, аннулируется (признается недействительным) и выпускнику предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету в дополнительные сроки.

В случае получения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) Региональная конфликтная комиссия запрашивает у РЦОИ распечатанные бланки экзаменационной работы выпускника, подавшего апелляцию, протоколы результатов проверки экзаменационной работы выпускника, заключение

о правильности распознавания меток в указанных бланках при обработке результатов в Региональном центре обработки информации.

При рассмотрении апелляции выпускнику предъявляются распечатанные изображения бланков ответов, которые он заполнял. Выпускник должен подтвердить, что ему предъявлена его экзаменационная работа (удостоверить своей подписью в протоколе рассмотрения апелляции).

В случае выявления ошибок первичной обработки заполненных бланков Региональная конфликтная комиссия передает соответствующую информацию в РЦОИ с целью внесения поправок в протоколы о результатах экзаменов.

В случае возникновения спорных вопросов по оценке заданий в свободной форме (бланк ответов № 2) Региональная конфликтная комиссия устанавливает соответствие ответов выпускника критериям оценивания, согласно которым производилась проверка ответов на эти задания. В этом случае к рассмотрению апелляции привлекаются члены предметной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметкой) Региональная конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отметки), либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов (отметки).

Данная информация передается Региональной конфликтной комиссией в Региональную экзаменационную комиссию для внесения соответствующих изменений в протоколы о результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме. Измененные протоколы о результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме являются основанием для аннулирования ранее выставленных баллов выпускника и выставления новых.

приложение 1

Апелляция   
о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации

выпускников 9 классов в новой форме

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Регион \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | . |  |  | . |  |  |

код

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ППЭ |  | Аудитория |  |  |  |  |

код

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

код

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код | | | | | | участника |

**Сведения об участнике государственной (итоговой) аттестации в новой форме**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документ, удостоверяющий личность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (паспорт) | серияномер | | | | | | | | | | | | | |

**Заявление**

Прошу Конфликтную комиссию КЧР рассмотреть мою апелляцию о нарушении процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации в новой форме.

Содержание претензии:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Указанный факт существенно затруднил для меня выполнение экзаменационных заданий, что может привести к необъективной оценке моих знаний по предмету.

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

Апелляцию принял уполномоченный представитель РЭК

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата |  |  | . |  |  | . |  |  |  | Время |  |  | Час |  |  | мин |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер в Конфликтной комиссии |  |  |  |  |

Дата регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметками) по государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в новой форме

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | предмет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | вариант  КИМ |  |  |  |  |
| Код | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |

**Сведения о выпускнике**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Документ, удостоверяющий личность** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | **серия номер** | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | Регион \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | |

код

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
| Код | | | | | | выпускника/поступающего | | | | | | |
|  |  |  | Пункт проведения ЕГЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | Аудитория |  |  |  |  |

код

**Заявление**

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты экзамена по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

|  |  |
| --- | --- |
|  | − в моем присутствии, |

|  |  |
| --- | --- |
|  | − в присутствии лица, представляющего мои интересы, |

|  |  |
| --- | --- |
|  | − без меня (моих представителей). |

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата |  |  | . |  |  | . |  |  |

Дата объявления результатов экзамена:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | . |  |  | . |  |  |

Заявление принял: /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Должность подпись ФИО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата |  |  | . |  |  | . |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный |  |  |  |  |
| номер в Конфликтной комиссии |

Приложение 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Протокол служебного расследования  апелляции о нарушении процедуры  проведения государственной (итоговой) аттестации  выпускников 9 классов в новой форме |  |  |  | − |  |  | − |  |  |  |  |
|  | **регион** | |  | **предмет** | |  | № п.п. в  конфликтной  **комиссии** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Образовательное учреждение |  |
| Код | | | | | | участника | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Документ, удостоверяющий личность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

серия номер

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Регион \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | . |  |  | . |  |  |

код

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ППЭ |  | Аудитория |  |  |  |  |

код

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Предмет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

код

**Краткое содержание апелляции:**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Комиссия, назначенная уполномоченным представителем РЭК, в составе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Председатель |  |  |
| 1.  , |  |  |  |
|  | ФИО  Члены |  | уполномоченный представитель РЭК |
| 2.  ,  , |  |  |  |
| 3. | ФИО |  | (должность, место работы) |
|  | ФИО |  | (должность, место работы) |

рассмотрев обстоятельства, изложенные в поданной апелляции, считает, что изложенные факты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(имели, не имели место)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Влияние указанных фактов на результаты экзамена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(значимы, не значимы)

**Решили:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | удовлетворить апелляцию, c аннулированием результата экзамена |  |  | отклонить апелляцию |

Председатель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО

Члены комиссии /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись ФИО