

Утверждаю:

Директор

МКОУ «СОШ №11 им.

Н.Ш. Семенова с. Учкеекен»

З.И. Каракотова



Принято на заседании педагогического совета протокол № 4 от 20.03.2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об организации дистанционного обучения в МКОУ «СОШ №11 им. Н.Ш. Семенова с. Учкеекен»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее - Положение) регулирует организацию образовательного процесса в МКОУ «СОШ № 11 им. Н. Ш. Семенова с. Учкеекен» (далее - Школа) в период карантина с 26 по 12.04.2020 г.
- 1.2. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании РФ» от 29.12.2012 г. № 273, Трудового кодекса РФ, СанПиНа 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями от 24.11.2015 № 8; приказа Министерства образования и науки РФ № 137 от 06.05.2005 г. «Об использовании дистанционных образовательных технологий».
- 1.3. Данное положение разработано во исполнение приказа Министерства образования и науки КЧР № 273 от 20.03.2020 г. и во исполнение письма Отдела образования администрации Малокарачаевского муниципального района №19 от 20.03.2020г.
- 1.4. Данное Положение разработано в целях регламентации учебного процесса Школы с 26.03.2020г. по 12.04.2020г.
- 1.5. Дистанционное обучение как технология есть целенаправленное и методически организованное руководство учебно-познавательной деятельностью учащихся, находящихся на расстоянии от образовательного учреждения, осуществляемое посредством электронных и традиционных средств связи.
- 1.6. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает как самостоятельные занятия обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, так и методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы помощью электронных технологий, социальных сетей и мессенджеров, а также возможность систематического контроля и учета знаний обучающихся во время карантина преподавателями.
- 1.7. Обучение в дистанционной форме осуществляется по отдельным предметам, включенным в учебный план школы.

#### 2. Рекомендации администрации

##### 2.1. Директор школы:

- издает приказ о переводе обучаемых на дистанционное обучение;
- издает приказ о внесении корректировки в рабочие программы учителей на период карантина;

- составляет расписание;
- организует учебный процесс;
- организует оповещение учащихся и их родителей об изменениях в режиме работы Школы;
- организует контроль за успеваемостью учащихся и качеством преподавания.

### **3. Рекомендации преподавателям:**

3.1. Преподаватель осуществляет непосредственное общение с учащимися; непосредственно готовит учебный материал для учащихся, осуществляет редактирование рассылаемых материалов, организует оперативную переписку, контроль и проверку выполнение заданий.

3.2. Полученные учащимися оценки учитель заносит в классный журнал в те дни, когда должен был проводиться урок согласно рабочей программе учителя по предмету. В рабочей программе учителя по предмету вносятся корректировки согласно приказа директора школы о переходе на дистанционное обучение во время карантина.

3.3. Классные руководители:

- оповещают учащихся о расписании занятий и регламенте работы в режиме дистанционного обучения;
- оказывают помощь преподавателям-предметникам в организации дистанционного обучения;
- помогают администрации осуществлять контроль за успеваемостью учащихся.

3.4. Ответственные за работу сайта Школы и сети Инстаграм публикуют на сайте информацию об условиях работы Школы в режиме дистанционного обучения.

### **4. Рекомендации для учащихся**

4.1. Учащийся обязан посещать обозначенные онлайн - занятия. В случае проведения преподавателем занятия в записи учащийся обязан просмотреть запись занятия и выполнить задание.

4.2. На каждое полученное письмо или SMS от преподавателя учащийся обязан откликнуться - это считается «посещением» занятия, если проводить аналогию с очным обучением. В случае потери интернет-связи учащийся должен выйти на контакт с преподавателем по его требованию любым способом дистанционной связи.

4.3. Учащийся обязан выполнять полученные задания в срок и в полном соответствии с требованиями преподавателя.

4.4. Учащийся имеет право на дополнительные консультации и разъяснения в случае затруднений с усвоением учебного материала при условии отличной посещаемости занятий, своевременного посильного выполнения заданий.

4.5. Учащиеся обязаны соблюдать порядок и дисциплину во время проведения совместных конференций или видеозанятий с классом.

4.6. Учащиеся имеют право получать информацию о своих оценках в обозначенный период сразу после выставления в журнал.

4.7. В случае, если ученик не имеет возможности для обучения с помощью интернет-технологий, ему будет предоставлена возможность обучения с помощью консультирования по телефону, а также любым иным возможным способом с возможностью выполнения индивидуальных заданий.

## **5. Рекомендации для родителей (законных представителей) учащихся**

- 5.1. В связи с карантином в ОУ обучающиеся переводятся на дистанционное обучение.
- 5.2. С целью оповещения учащихся и их родителей (законных представителей) функционирует сайт Школы, на котором представлены все материалы и режим работы Школы на период карантина.
- 5.3. Необходимым условием для участия в программах дистанционного обучения является наличие домашнего компьютера, модема, сотового телефона. Если Ваш ребенок имеет возможность выполнения заданий с использованием средств телекоммуникаций, просим оказать ему в этом посильную помощь. После установки необходимого программного обеспечения у вашего ребенка появляется возможность дистанционного образования с использованием электронной почты и работы с Интернет - представительством школы непосредственно из дома по индивидуальным заданиям, а также по сотовому телефону.
- 5.4. В случае невозможности обеспечения родителями (законными представителями) учащемуся оборудования для обучения посредством интернет-технологий, последнему будут предложены индивидуальные занятия с возможностью выполнения заданий после консультации с преподавателем по телефону и возможностью выполнения индивидуальных заданий.
- 5.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право получать информацию об оценках своих детей в означенный период по первому требованию.